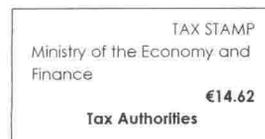


PUBLIC NOTARY
CARLO GIANI
21100 VARESE – Via Cavour, 42 – e-mail: gianinot@tin.it
Tel. 0332 257011 – Fax 0332 257044



Document no. **72851**

File no. **13405**

**ESTABLISHMENT OF AN ASSOCIATION
ITALIAN REPUBLIC**

In the year two thousand and eight, on the sixth day of March
6 March 2008

In Varese, at my office at Via Cavour, 42,

Before me, **CARLO GIANI**, public notary residing in Varese and registered with
the Milan Board of Notaries,

The following people appeared:

LUCIANA FAUSTA DAMIANI, born in Orta San Giulio (NO) on 16 (sixteen)
July 1943 (nineteen hundred and forty-three) and domiciled in Milan (MI) at Via
Torelli Viollier, 52, with tax code DMN LNF 43L56 G134Z, an Italian citizen,

ALBERTO ANTONIO CANNETTA, born in Milan (MI) on 4 (four) February
1936 (nineteen hundred and thirty-six) and domiciled in Milan (MI) at Via Torelli
Viollier, 52, with tax code CNN LRT 36B04 F205R, an Italian citizen,

ROBERTA FRANCESCA BESOZZI, born in Varese (VA) on 25 (twenty-five)
March 1949 (nineteen hundred and forty-nine) and domiciled in Comerio (VA) at
Via Laugier, 18, with tax code BSZ RRT 49C65 L682K, an Italian citizen,

RAVI CANNETTA, born in Mumbai, India (EE) on 6 (six) November 1969
(nineteen hundred and sixty-nine) and domiciled in Milan (MI) at Via Torelli
Viollier, 52, with tax code CNN RVA 69S06 Z222X, an Italian citizen,

ALESSANDRO CAJELLI, born in Jesi (AN) on 24 (twenty-four) April 1942
(nineteen hundred and forty-two) and domiciled in Casciago (VA) at Via G. Verdi,
16, with tax code CJL LSN 42D24 E388R, an Italian citizen,

TIZIANA DANIELA RUMI, born in Milan (MI) on 19 (nineteen) August 1954
(nineteen hundred and fifty-four) and domiciled in Milan (MI) at Viale Sarca, 89,
with tax code RMU TND 54M59 F205G, an Italian citizen.

These appearing parties, of whose identity I, the public notary, am certain, agree to
the following:

ARTICLE 1) – LUCIANA FAUSTA DAMIANI, ALBERTO ANTONIO
CANNETTA, ROBERTA FRANCESCA BESOZZI, RAVI CANNETTA,
ALESSANDRO CAJELLI and TIZIANA DANIELA RUMI establish an
association named:

**“IL NODO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE – organizzazione non
lucrative di utilità sociale”**

pursuant to article 10 and subsequent articles of Legislative decree no. 460 of 4
December 1997.

ARTICLE 2) – The association pursues the following objectives:

- a) – contributing to improving the socio-economic conditions of indigenous
families and individuals residing in developing countries and, in particular, women
and children, by promoting social projects and training programs;
- b) – encouraging women and children to fully participate in the social, cultural,
political and economic life of their communities;
- c) – opposing all forms of abuse, violence, exploitation and discrimination against



women and children, by providing prevention, support, assistance, recovery and reintegration services to victims of abuse in their communities to promote a positive society that ensures complete protection of human rights;

d) – implementing genuine forms of assistance to encourage a more harmonious development of children in difficult circumstances, both in institutions and family situations that are at risk, with supervised play, free play and team sports activities.

To pursue these aims, the Association will:

- provide professional training to start women and children who find themselves in difficult circumstances, after basic schooling, on the path to safe work to guarantee a dignified income for themselves and their families;
- guarantee a safe environment, medical care, psychological support, scholastic support and assistance to disadvantaged women and children and/or victims of violence, exploitation and abuse (physical, psychological and sexual);
- stimulate the growth of the socio-economic fabric of communities through scholastic training and assistance in the development and management of small businesses for women and children in difficult circumstances;
- facilitate access to education and reduce the gap between men and women;
- promote cooperation with local and international bodies and associations with the same objectives as the Association, to strengthen work carried out;
- train childcare assistants and volunteers in stimulating play activities for small children and team sports activities for older children;
- sponsor studies and research conducted to identify operating strategies for a better implementation of the Association's objectives.

The Association may not carry out any activities other than those indicated herein, except for activities that are directly related to the above or accessory to the above given their nature, in that they integrate them.

ARTICLE 3) – The Association is based in Milan (MI), currently at Via Torelli Viollier, 52.

ARTICLE 4) – The Association is supported and governed by all the regulations contained herein and the articles of association which I have read to the appearing parties and they have approved and signed and which are attached hereto as Attachment A, constituting an integral and substantial part of this document.

ARTICLE 5) – The following people are appointed to serve on the Association's first Board of Directors, made up of five members, which will remain in office for three years: LUCIANA FAUSTA DAMIANI, ALBERTO ANTONIO CANNETTA, ROBERTA FRANCESCA BESOZZI, ALESSANDRO CAJELLI and TIZIANA DANIELA RUMI.

LUCIANA FAUSTA DAMIANI is appointed Chairwoman and ROBERTA FRANCESCA BESOZZI is appointed Deputy Chairwoman. ALBERTO ANTONIO CANNETTA is appointed Secretary and TIZIANA DANIELA RUMI is appointed Treasurer.

The appearing parties agree not to appoint a Board of Statutory Auditors at this time.

ARTICLE 6) – The membership fee for members joining the Association in its first year will be €100.00 (one hundred point zero zero).

ARTICLE 7) – The Chairwoman is authorised to complete all paperwork necessary to have the Association recognised by the relevant Authorities, as well as that for the Association to acquire legal status. For the sole purpose of the above, the Chairwoman is given the power to make the changes required by the relevant Authorities to the articles of association attached hereto.

As requested, I received this deed, which I have read to the parties who, upon my request, recognised that it is consistent with their will, approve it and, as such, sign it with myself at the end and in the margin of the other sheet at 1:50 pm (one fifty pm).

This deed, which a person under my trust and personal supervision has typed in full pursuant to law, is made up of two sheets and covers four entire sides to this point.

Signed

Luciana Fausta Damiani

Alberto Antonio Cannetta

Roberta Francesca Besozzi

Ravi Cannetta

Alessandro Cajelli

Tiziana Daniela Rumi

Carlo Giani

TAX STAMP
Ministry of the Economy and
Finance
€14.62
Tax Authorities



Milan, October 26th 2009

The translator



Attachment A to deed no. 72851/file no. 13405.

ARTICLES OF ASSOCIATION
“IL NODO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE – ONLUS”

Establishment – Name – Registered office

Article 1. An Association with registered office in Milan is incorporated under the name of:

“IL NODO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE – organizzazione non lucrative di utilità sociale”

pursuant to article 10 and subsequent articles of Legislative decree no. 460 of 4 December 1997.

The Association may change its registered office without having to change these articles of association.

The Association may use the acronym “ONLUS” in its name, in any logo or public communication in place of the expression “*Organizzazione non lucrative di utilità sociale*” (“not-for-profit organisation”).

Duration

Article 2. The duration of the Association is unlimited and related to the continuance of its purpose.

Autonomy

Article 3. The Association is autonomous in the organisation of its activities.

Objectives and activities

Article 4. The Association “IL NODO” is not for profit and exclusively pursues social solidarity objectives in the following sectors: social assistance, childcare assistance, professional training, social design and any other activities that encourage the development of human resources.

Article 5. The Association has the following objectives:

- a) – contributing to improving the socio-economic conditions of indigenous families and individuals residing in developing countries and, in particular, women and children, by promoting social projects and training programs;
- b) – encouraging women and children to fully participate in the social, cultural, political and economic life of their communities;
- c) – opposing all forms of abuse, violence, exploitation and discrimination against women and children, by providing prevention, support, assistance, recovery and reintegration services to victims of abuse in their communities to promote a positive society that ensures complete protection of human rights;
- d) – implementing genuine forms of assistance to encourage a more harmonious development of children in difficult circumstances, both in institutions and family situations that are at risk, with supervised play, free play and team sports activities.

To pursue these aims, the Association will:

- provide professional training to start women and children who find themselves in difficult circumstances, after basic schooling, on the path to safe work to guarantee a dignified income for themselves and their families;



- guarantee a safe environment, medical care, psychological support, scholastic support and assistance to disadvantaged women and children and/or victims of violence, exploitation and abuse (physical, psychological and sexual);
- stimulate the growth of the socio-economic fabric of communities through scholastic training and assistance in the development and management of small businesses for women and children in difficult circumstances;
- facilitate access to education and reduce the gap between men and women;
- promote cooperation with local and international bodies and associations with the same objectives as the Association, to strengthen work carried out;
- train childcare assistants and volunteers in stimulating play activities for small children and team sports activities for older children;
- sponsor studies and research conducted to identify operating strategies for a better implementation of the Association's objectives.

The Association may not carry out any activities other than those indicated herein, except for activities that are directly related to the above or accessory to the above given their nature, in that they integrate them.

Members

Article 6. Anyone who shares the Association's objectives and commits to carrying them out may join the Association. Membership is subject to the Board's approval of the membership application. Membership is open-ended and members may not join for a temporary period of time.

Article 7. There are the following types of members:

- a. founding members
- b. ordinary members
- c. honorary members.

Founding members are those who founded the Association and signed the deed of association.

Ordinary members are those who, sharing the Association's objectives, work to achieve them, according to their personal abilities and paying membership fees.

Honorary members are those whom the Association wishes to recognise. They are appointed by the ordinary members' meeting upon the proposal of the Board of Directors. Honorary members are exempt from paying any membership fee, although they hold all the rights of any other type of member.

Members' rights and obligations

Article 8. Members have the right to be informed of all the Association's activities and initiatives, participate in meetings, vote directly to approve and change the articles of association and regulations, appoint the board of directors, be elected to Association bodies and carry out previously agreed work.

In addition, they have the right to terminate their membership with written notice at least 30 (thirty) days in advance.

Article 9. Members are required to comply and enforce compliance with the rules of the articles of association and regulation, pay membership fees and ensure the services resolved upon by members at the meeting.

Loss of membership

Article 10. Members may lose their membership due to:

a) – resignation;

b) – failure to pay the membership fee for two years in a row, two months after a reminder is sent.

Measures concerning the loss of membership are resolved upon by the Board of Directors.

Article 11. Members may also lose their membership due to termination resolved by the Board

of Directors and approved by the members at the meeting, due to insubordination and/or repeated misconduct in violation of the articles of association and/or internal regulations.

Membership fee

Article 12. During the ordinary meeting, members decide the membership fees for each year, upon the proposal of the Board of Directors. Members are free to give donations in addition to the minimum requested fees.

The payment of fees and donations are considered non-refundable and, accordingly, are non-transferable and cannot be revalued.

Association bodies

Article 13. The Association has the following bodies:

- the members' meeting;
- the Board of Directors;
- the Chairperson, Deputy Chairperson, Treasurer and Secretary.

Article 14. The members of the Association's bodies cannot receive annual individual fees in excess of the maximum fees provided for by Presidential decree no. 645/94 and Legislative decree no. 336/95, as amended.

Article 15. The members' meeting is the highest body and is made up of all members. The members' meeting can be ordinary or extraordinary. All members of any of the categories identified herein have the right to participate in the ordinary and extraordinary meetings with the same voting rights.

The ordinary members' meeting is considered valid if at least half of the members are present and resolutions are passed with a majority of votes. The Board of Directors calls members' meetings via e-mail or fax sent to all members at least eight days before the date scheduled for the meeting. Notices calling the meetings should include an indication of the date, time and location, as well as the agenda.

The members' meeting may also be called by at least one-third of members.

The meetings are chaired by the Chairperson of the Board of Directors or, if he/she is unavailable, by the Deputy Chairperson or, if both are unavailable, by another member of the Board of Directors.

Article 16. The ordinary members' meeting is responsible for the following:

- = deciding the annual membership fee;
- = discussing and approving the financial statements and budget;
- = establishing a general plan of activities for the year;
- = appointing and revoking the office of Chairperson;
- = deciding how many members there are on the Board of Directors;
- = appointing the members of the Board of Directors;
- = approving any internal regulation and changes thereto;
- = examining membership denial appeals;

TAX STAMP
Ministry of the Economy and
Finance
€14.62
Tax Authorities

Carlo Giani
Public
Notary of

Carlo Giani
Public
Notary of

= discussing and resolving on the items on the agenda.

Article 17. The extraordinary members' meeting resolves on the following matters:

= amending the articles of association, with at least three quarters of members and the favourable vote of the majority of those present;

= dissolving the Association and transferring its assets with the favourable vote of at least three quarters of members.

Board of Directors

Article 18. The Board of Directors has the widest ranging powers for management of the Association, unless they are reserved for the members' meetings by law or the articles of association. Only members may serve on the Board of Directors. It is made up of three to seven members appointed by the members' meeting. The term of office runs for three years and members may be re-appointed.

The Board of Directors is chaired by the Chairperson of the Board of Directors or, if he/she is unavailable, by the Deputy Chairperson or, if both are unavailable, by the eldest member of the Board of Directors. The Board of Directors is usually called once each quarter and every time the Chairperson, or the Deputy Chairperson in his/her place, believes it necessary, or when at least two-thirds of the Board members request a meeting. Resolutions are passed with the majority of members present and the favourable vote of the majority of those present.

Board meetings are called with written notice to be delivered at least eight days before the date scheduled for the meeting via e-mail or fax. The minutes of each meeting of the Board of Directors, prepared by the Secretary and signed by the Secretary and Chairperson, are kept on file.

Article 19. The Board of Directors:

= implements all deeds of ordinary and extraordinary management;

= appoints its Chairperson, Deputy Chairperson, Treasurer and Secretary;

= with grounds, revokes the office of the Chairperson, Deputy Chairperson, Treasurer and Secretary;

= prepares the plan of activities for the year and submits to the members' meeting;

= prepares the financial statements for the previous year and the budget for the current year;

= receives applications for membership, which it accepts or denies;

= ratifies and denies emergency measures taken by the Chairperson;

= resolves on measures establishing the loss of membership pursuant to article 10;

= resolves on measures establishing termination of membership pursuant to article 11, to be submitted for ratification by the members' meeting.

The Chairperson

Article 20. The Chairperson is the Association's legal representative. If objectively necessary, he/she can take emergency measures subject to ratification by the Board of Directors. If the Board of Directors does not ratify such measures, with grounds, the Chairperson is personally responsible for them.

The Chairperson is assisted by a Deputy Chairperson who replaces him/her if he/she is unable to act, is unavailable or his/her office is revoked.

The Chairperson remains in office in accordance with the terms set forth for the Board of Directors.



Financial year – Financial statements

Article 21. The Association's financial year begins on 1 January and ends on 31 December of each year.

By 30 April of each year, the Board of Directors submits the following documents to the ordinary members' meeting for approval: the financial statements for the previous year, showing assets, donations and bequests received, and the budget for the current year.

Proceeds and assets

Article 22. The Association uses the following proceeds to pursue its objectives:

- a) – membership fees;
- b) – members' donations;
- c) – private donations;
- d) – government, state entity or public institution grants to support specific and documented activities or projects;
- e) – national and international organisation grants;
- f) – donations and bequests;
- g) – reimbursement arising from agreements;
- h) – proceeds from any directly related or accessory activities;
- i) – income from the occasional public collections of funds.

Article 23. The Association's assets may comprise:

- property and chattels;
- donations, bequests or inheritances.

Board of Statutory Auditors

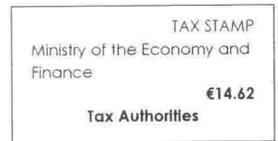
Article 24. Association management is monitored by a Board of Statutory Auditors comprised of three members, appointed each year by the members' meeting. The Statutory Auditors check that the Association's accounts are regularly kept and prepare a report on the annual financial statements. They may check the amount of cash and existence of bills and securities held by the Association. They may also conduct inspections and checks at any time, even individually.

Dissolution of the Association

Article 25. The extraordinary members' meeting resolves on the dissolution of the Association. Resolutions on the dissolution of the Association and the transfer of its assets require the favourable vote of at least three quarters of members. In the event of dissolution for any reason, the Association's assets, less liabilities, will be transferred to other not-for-profit organisations for social solidarity or public utility, with the consent of the supervisory board pursuant to article 3.190 of Law no. 662 of 23 December 1996, unless otherwise required by law.

Disputes

Article 26. Any disputes between members or between members and the Association or its bodies will be heard by a board of three arbitrators to be appointed by the members' meeting, unless prohibited by law and excluding all other jurisdictions. The arbitrators will award on an *ex bono et aequo* basis without procedural requirements.



No appeals may be made against the award.

Final provision

Article 27. These articles of association should be complied with as a fundamental deed of the Association.

Reference should be made to relevant current legislative regulations and the provisions of the Italian Civil Code for any matters not expressly provided for by these articles of association or the internal regulation.

Signed

Luciana Fausta Damiani
Alberto Antonio Cannetta
Roberta Francesca Besozzi
Ravi Cannetta
Alessandro Cajelli
Tiziana Daniela Rumi
Carlo Gianì

This copy, comprised of three sheets, matches the original, which is duly signed, and is issued for the use permitted for this format.

Varese, 10.03.2008

Carlo Gianì (signed on the original)



Milan, October 26th 2009

The translator

A. RESTREPO
CONSULENTE TECNICO
TRIB. CIV. E PEN. DI MILANO
TRADUTTORE UFFICIALE
N° 6451 C.T.





TRIBUNALE ORDINARIO DI MILANO

N° iscrizione
6451

**VERBALE DI GIURAMENTO DI TRADUZIONE STRAGIUDIZIALE DI
TRADUTTORE ISCRITTO ALL'ALBO DEL TRIBUNALE DI MILANO.....**

L'anno 2009 e questo giorno 24 del mese di Ottobre, nella
Cancelleria del Tribunale Ordinario di Milano, avanti al sottoscritto Cancelliere è
personalmente comparsa... I... signor. AMPARO RESTREPO MORENO,
- nata a Medellin COLOMBIA il 09/08/44 residente in MILANO,
....., via FELICE CASATI, 1....., identificata con documento
IDENTITA' n° AM 9032927....., rilasciato da COMUNE MILANO...
il 20/01/06..... - iscritta nell'albo dei Traduttori del Tribunale di MILANO
al n° 6451..... per la/e lingua/e INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO, PORTOGHESE
... quale esibisce la traduzione dalla lingua ITALIANA
alla lingua INGLESE..... da lui/lei effettuata in data 26.10.2009 e

chiede di poterla giurare ai sensi di legge. Dichiaro, altresì, che il documento tradotto
è originale.

Ammonit. ai sensi dell'art. 193 c.p.c. e dell'art. 483 c.p. I...comparsa presta il
giuramento ripetendo le parole: "Giuro di aver bene e fedelmente proceduto alle
operazioni e di non aver avuto altro scopo che quello di far conoscere la verità".
Si raccoglie il presente giuramento di traduzione stragiudiziale per gli usi consentiti
dalla legge (1).

Letto, confermato e sottoscritto

[Handwritten signature]



Cancelliere
Enzo Ferrazzano

NOTA BENE:

L'ufficio non assume alcuna responsabilità per quanto riguarda il contenuto
della traduzione asseverata con il giuramento di cui sopra.

(1) R.D. 1366/22; D.P.R. 396/2000 L. n° 445/2000;

STUDIO NOTARILE

DOTT. CARLO GIANI

21100 VARESE - via Cavour, 42 - e-mail: gianinot@tin.it

Tel. 0332 257011 - Fax 0332 257044

Repertorio N. 72851

Raccolta N. 13405

**COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE
REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaotto, il giorno sei del mese di marzo

6 marzo 2008

In Varese, nel mio studio sito in via Cavour al n.42.

Davanti a me dott. **CARLO GIANI**, notaio con residenza in Varese, iscritto nel Collegio Notarile di Milano.

Sono comparsi i signori:

DAMIANI LUCIANA FAUSTA, nata a Orta San Giulio (NO) il sedici 16 luglio 1943 millenovecentoquarantatre e domiciliata in Milano (MI) via Torelli Viollier n.52, codice fiscale DMN LNF 43L56 G134Z, cittadina italiana,

CANNETTA ALBERTO ANTONIO, nato a Milano (MI) il quattro 4 febbraio 1936 millenovecentotrentasei e domiciliato in Milano (MI) via Torelli Viollier n.52, codice fiscale CNN LRT 36B04 F205R, cittadino italiano,

BESOZZI ROBERTA FRANCESCA, nata a Varese (VA) il venticinque 25 marzo 1949 millenovecentoquarantanove e domiciliata in Comerio (VA) via Laugier n.18, codice fiscale BSZ RRT 49C65 L682K, cittadina italiana,

CANNETTA RAVI, nato a Mumbai India (EE) il sei 6 novembre 1969 millenovecentosessantanove e domiciliato in Milano (MI) via Torelli Viollier n.52, codice fiscale CNN RVA 69S06 Z222X, cittadino italiano,

CAJELLI ALESSANDRO, nato a Jesi (AN) il ventiquattro 24 aprile 1942 millenovecentoquarantadue e domiciliato in Casciago (VA) via G.Verdi n.16, codice fiscale CJL LSN 42D24 E388R, cittadino italiano,

RUMI TIZIANA DANIELA, nata a Milano (MI) il diciannove 19 agosto 1954 millenovecentocinquantaquattro e domiciliata in Milano (MI) viale Sarca n.89, codice fiscale RMU TND 54M59 F205G, cittadina italiana.

Detti Componenti, della cui identità personale io notaio sono certo, conven-gono e stipulano quanto segue.

ART.1) - Viene costituita tra i signori DAMIANI LUCIANA FAUSTA, CANNETTA ALBERTO ANTONIO, BESOZZI ROBERTA FRANCESCA, CANNETTA RAVI, CAJELLI ALESSANDRO e RUMI TIZIANA DANIELA, un'associazione denominata:

"IL NODO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE -organizzazione non lucrativa di utilità sociale"

ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 e seguenti del D.Lgs. 4 dicembre 1997 n.460.

ART.2) - L'associazione persegue le seguenti finalità:

- a) - contribuire al miglioramento delle condizioni socio-economiche di famiglie e individui indigenti residenti nei Paesi in via di sviluppo, in particolare di donne e minori, attraverso la promozione di programmi sociali e progetti di formazione;
- b) - promuovere la piena partecipazione di donne e minori alla vita sociale, culturale, politica ed economica delle comunità di appartenenza;
- c) - combattere ogni forma di abuso, violenza, sfruttamento, discriminazione nei confronti di donne e minori offrendo attività di prevenzione, so-

REGISTRATO A VARESE	
il	10/03/2008
N.	2823 Serie AT
Esatti €	213,00



stegno, assistenza, recupero e reintegrazione dei soggetti vittima di abusi nelle comunità di origine al fine promuovere un società positiva che garantisca una piena tutela dei diritti umani;

d) - attuare forme concrete di aiuto per stimolare un più armonioso sviluppo dei bambini in difficoltà, sia in istituto che in situazioni familiari a rischio, con attività di gioco guidato e gioco e sport di squadra.

Per attuare concretamente i propri scopi l'Associazione svolgerà le seguenti attività:

- fornire attività di formazione professionale volte ad avviare donne e minori in stato di difficoltà, previa una scolarizzazione di base, verso attività lavorative sicure ed in grado di garantire un reddito dignitoso per sé e la propria famiglia;

- garantire un ambiente sicuro, cure mediche, supporto psicologico, azioni di sostegno scolastico ed assistenza a donne e bambini svantaggiati e/o vittime di violenze, sfruttamento e abusi (fisici, psicologici e sessuali);

- stimolare il tessuto socio-economico delle comunità attraverso la realizzazione di corsi di formazione scolastica e assistenza allo sviluppo e alla gestione di piccole attività imprenditoriali per donne e minori in stato di difficoltà;

- facilitare l'accesso all'educazione scolastica e diminuire il divario di genere;

- promuovere collaborazioni con Enti e Associazioni locali ed internazionali che condividano gli obiettivi dell'Associazione, al fine di rinforzare l'azione svolta;

- formazione di assistenti all'infanzia e volontari per attività di gioco stimolanti con i più piccoli e sport di squadra con i più grandi;

- promuovere studi e ricerche atti ad individuare strategie operative che permettano una migliore attuazione degli obiettivi dell'Associazione

L'associazione non potrà svolgere attività diverse da quelle indicate nel presente statuto, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse, e di quelle accessorie per natura a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse.

ART.3) - L'Associazione ha sede in Milano (MI), attualmente in via Torelli Viollier n.52.

ART.4) - L'associazione è retta e disciplinata da tutte le norme contenute nel presente atto e dallo statuto che, previa lettura da me datane ai comparenti, che lo hanno approvato e sottoscritto, si allega al presente atto sotto la lettera "A" a formarne parte integrante e sostanziale.

ART.5) - A comporre il primo Consiglio Direttivo, composto da cinque membri, dell'associazione che durerà in carica un triennio vengono nominati i signori DAMIANI LUCIANA FAUSTA, CANNETTA ALBERTO ANTONIO, BESOZZI ROBERTA FRANCESCA, CAJELLI ALESSANDRO e RUMI TIZIANA DANIELA.

Alla carica di Presidente viene nominata la signora DAMIANI LUCIANA FAUSTA, alla carica di Vice-Presidente viene nominata la signora BESOZZI ROBERTA FRANCESCA, alla carica di segretario viene nominato il signor CANNETTA ALBERTO ANTONIO ed alla carica di tesoriere viene nominata la signora RUMI TIZIANA DANIELA.

I Comparenti convengono di non procedere, per ora, alla nomina del Colle-

gio dei revisori.

ART.6) - La quota di iscrizione degli associati che entreranno a fare parte della associazione durante il primo anno viene determinata in Euro 100,00 (cento virgola zerozero).

ART.7) - Il Presidente viene autorizzato a compiere tutte le pratiche necessarie per il conseguimento del riconoscimento dell'Associazione presso le Autorità competenti e quelle intese all'acquisto da parte dell'Associazione della personalità giuridica; ai soli effetti di cui sopra il Presidente viene facoltizzato ad apportare allo statuto qui allegato quelle modifiche che venissero richieste dalle competenti Autorità.

E richiesto io notaio ricevo questo atto, del quale ho dato lettura alle Parti che, a mia domanda, lo riconoscono conforme al loro volere, lo approvano e come tale lo sottoscrivono con me notaio qui in calce ed a margine dell'altro foglio, essendo le ore 13.50 (tredici e cinquanta).

L'atto stesso, per intero dattiloscritto ai sensi di legge da persona di mia fiducia sotto mia personale direzione, consta di due fogli dei quali occupa quattro facciate scritte per intero e sin qui della presente.

Firmato

Luciana Fausta Damiani

Alberto Antonio Cannetta

Roberta Francesca Besozzi

Ravi Cannetta

Alessandro Cajelli

Tiziana Daniela Rumi

Carlo Gianì



SPAZIO ANNULLATO



STUDIO NOTARILE
DOTT. CARLO GIANI

21100 VARESE - via Cavour, 42 - e-mail: gianinot@tin.it
Tel. 0332 257011 - Fax 0332 257044

Allegato "A" all'atto n.72851/13405 di repertorio.

STATUTO
della associazione
"IL NODO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE- ONLUS"

Costituzione - Denominazione - Sede

Art.1. E' costituita con sede in Milano, l'Associazione denominata:

"IL NODO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE - organizzazione non lucrativa di utilità sociale"

ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 e seguenti del D.Lgs. 4 dicembre 1997 n.460.

L'associazione potrà variare la propria sede legale senza dover modificare il presente statuto.

L'Associazione potrà far uso nella denominazione, ed in qualsivoglia segno distintivo o comunicazione rivolta al pubblico anziché della locuzione "Organizzazione non lucrativa di utilità sociale" dell'acronimo "ONLUS".

Durata

Art.2. La durata dell'Associazione è illimitata e connessa al perpetuarsi dello scopo sociale.

Autonomia

Art.3. L'Associazione è autonoma nell'organizzazione delle proprie attività.

Finalità e attività

Art.4. L'associazione "IL NODO" non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nei seguenti settori: assistenza sociale, assistenza all'infanzia, formazione professionale, design sociale ed ogni altra attività che favorisca lo sviluppo delle risorse umane.

Art.5. Gli scopi dell'associazione sono i seguenti:

- a) - contribuire al miglioramento delle condizioni socio-economiche di famiglie e individui indigenti residenti nei Paesi in via di sviluppo, in particolare di donne e minori, attraverso la promozione di programmi sociali e progetti di formazione;
- b) - promuovere la piena partecipazione di donne e minori alla vita sociale, culturale, politica ed economica delle comunità di appartenenza;
- c) - combattere ogni forma di abuso, violenza, sfruttamento, discriminazione nei confronti di donne e minori offrendo attività di prevenzione, sostegno, assistenza, recupero e reintegrazione dei soggetti vittima di abusi nelle comunità di origine al fine promuovere un società positiva che garantisca una piena tutela dei diritti umani;
- d) - attuare forme concrete di aiuto per stimolare un più armonioso sviluppo dei bambini in difficoltà, sia in istituto che in situazioni familiari a rischio, con attività di gioco guidato e gioco e sport di squadra.

Per attuare concretamente i propri scopi l'Associazione svolgerà le seguenti attività:

- fornire attività di formazione professionale volte ad avviare donne e minori in stato di difficoltà, previa una scolarizzazione di base, verso attività lavorative sicure ed in grado di garantire un reddito dignitoso per sé e la propria famiglia;
- garantire un ambiente sicuro, cure mediche, supporto psicologico, azioni di sostegno scolastico ed assistenza a donne e bambini svantaggiati e/o vittime di violenze, sfruttamento e abusi (fisici, psicologici e sessuali);



- stimolare il tessuto socio-economico delle comunità attraverso la realizzazione di corsi di formazione scolastica e assistenza allo sviluppo e alla gestione di piccole attività imprenditoriali per donne e minori in stato di difficoltà;
 - facilitare l'accesso all'educazione scolastica e diminuire il divario di genere;
 - promuovere collaborazioni con Enti e Associazioni locali ed internazionali che condividano gli obiettivi dell'Associazione, al fine di rinforzare l'azione svolta;
 - formazione di assistenti all'infanzia e volontari per attività di gioco stimolanti con i più piccoli e sport di squadra con i più grandi;
 - promuovere studi e ricerche atti ad individuare strategie operative che permettano una migliore attuazione degli obiettivi dell'Associazione
- L'associazione non potrà svolgere attività diverse da quelle indicate nel presente statuto, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse, e di quelle accessorie per natura a quelle statutarie in quanto integrative delle stesse.

Soci

Art.6. Possono aderire all'Associazione, tutti coloro che, condividendone gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione. La qualifica di socio è subordinata all'accoglimento da parte del Consiglio della domanda di iscrizione all'associazione. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo.

Art.7. I soci si dividono nelle seguenti categorie:

- a. fondatori
- b. ordinari
- c. onorari.

Soci fondatori sono coloro che hanno fondato l'Associazione sottoscrivendo l'atto costitutivo.

Soci Ordinari sono coloro che, condividendo le finalità dell'Associazione operano per il loro raggiungimento, secondo le proprie capacità personali e sottoscrivono le quote associative.

Soci onorari sono quelle persone alle quali l'Associazione deve particolare riconoscenza: vengono nominati dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio Direttivo. I soci onorari sono esentati dal pagamento di qualsiasi contributo, pur godendo di tutti i diritti degli altri tipi di soci.

Diritti e doveri degli aderenti

Art.8. I soci hanno il diritto di essere informati su tutte le attività ed iniziative dell'Associazione, di partecipare alle assemblee, di votare direttamente per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione, di essere eletti alle cariche sociali e di svolgere il lavoro comunemente concordato.

Essi hanno, inoltre, il diritto di recedere, con preavviso scritto di 30 (trenta) giorni, dall'appartenenza all'Associazione.

Art.9. I soci hanno l'obbligo di rispettare e di far rispettare le norme dello Statuto e del Regolamento, di versare le quote sociali e di garantire le prestazioni deliberate dall'Assemblea.

Perdita della qualifica di socio

Art.10. La qualifica di socio si perde per:



- a) - dimissioni;
- b) - mancato pagamento della quota associativa per due anni consecutivi, trascorsi due mesi dall'eventuale sollecito.

I provvedimenti concernenti la perdita della qualifica di socio vengono deliberati dal Consiglio Direttivo.

Art.11. La qualifica di socio si perde altresì per esclusione, deliberata dal Consiglio Direttivo e ratificata dall'Assemblea, in caso di indisciplina e/o comportamenti scorretti ripetuti che costituiscono violazione di norme statutarie e/o regolamenti interni.

Quota associativa

Art.12. L'assemblea ordinaria determina per ogni anno, su proposta del Consiglio Direttivo, le quote associative dovute dai soci. E' facoltà degli stessi effettuare versamenti ulteriori rispetto a quelli minimi richiesti.

I versamenti delle quote e i contributi associativi sono considerati a fondo perduto e quindi sono intrasmissibili e non rivalutabili.

Organi sociali

Art.13. Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente, il Vice-Presidente, il Tesoriere ed il Segretario.

Art.14. Ai componenti gli organi sociali non possono essere corrisposti emolumenti individuali annui superiori al compenso massimo previsto dal DPR n.645/94 e dal DL n.336/95 e relative modificazioni.

Art.15. L'Assemblea è organo sovrano ed è composto da tutti i soci. L'Assemblea può essere costituita in forma ordinaria e straordinaria. Tutti i soci, appartenenti a qualsiasi categoria individuata dal presente statuto, hanno diritto a partecipare all'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, con il medesimo diritto di voto.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita con la presenza di almeno la metà degli associati e le sue deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti. Le Assemblee sono convocate dal Consiglio Direttivo mediante comunicazione elettronica o a mezzo telefax a tutti i soci, almeno otto giorni prima del giorno previsto. L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e sede della convocazione e l'ordine del giorno.

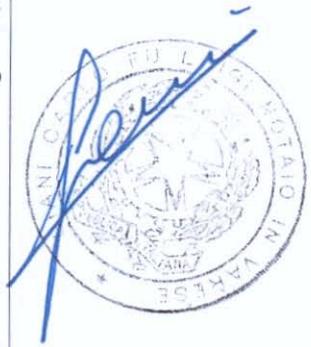
L'assemblea può essere convocata dai soci su richiesta di almeno un terzo degli stessi.

Le assemblee si terranno presso la sede sociale o sul territorio nazionale.

Le Assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in sua assenza, dal Vicepresidente e in assenza di entrambi da un altro membro del Consiglio Direttivo.

Art. 6. L'Assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- = determinare la quota associativa annua;
- = discutere ed approvare il bilancio consuntivo e preventivo;
- = definire il programma generale annuale di attività;
- = eleggere e revocare il presidente;
- = determinare il numero dei componenti del Consiglio Direttivo;
- = eleggere i membri del Consiglio Direttivo;
- = approvare l'eventuale regolamento interno e le sue variazioni;
- = esaminare i ricorsi sulle mancate ammissioni di nuovi soci;



= discutere e deliberare sugli argomenti posti all'Ordine del Giorno.

Art.17. L'Assemblea straordinaria delibera sulle seguenti questioni:

= modifica dello Statuto, in presenza di almeno tre quarti degli associati e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti;

= scioglimento dell'Associazione e devoluzione del relativo patrimonio con il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Consiglio Direttivo

Art.18. Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione, che non siano riservati per legge o per statuto alla competenza dell'Assemblea dei soci. Possono fare parte del Consiglio Direttivo solo gli associati. Il Consiglio Direttivo è formato da un numero di membri non inferiore a tre e non superiore a sette, nominati dall'Assemblea; dura in carica tre anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o in caso di sua assenza dal Vicepresidente e in assenza di entrambi dal membro più anziano. Il Consiglio Direttivo è convocato di regola ogni trimestre e ogni qualvolta il Presidente, o in sua vece il vicepresidente, lo ritenga opportuno, o quando almeno i due terzi dei componenti ne facciano richiesta. Assume le proprie deliberazioni con la presenza della maggioranza dei suoi membri ed il voto favorevole della maggioranza degli intervenuti.

La convocazione viene effettuata mediante avviso scritto da recapitarsi almeno otto giorni prima della data di riunione attraverso strumenti di posta elettronica o telefax. I verbali di ogni adunanza del Comitato direttivo, redatti a cura del Segretario e sottoscritto dallo stesso e da chi ha presieduto l'adunanza, vengono conservati agli atti.

Art.19. Il Consiglio Direttivo:

= attua tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione;

= elegge nel proprio seno il Presidente, il Vicepresidente, il Tesoriere e il Segretario;

= revoca, per fondati motivi il Presidente, il VicePresidente, il Tesoriere e il Segretario;

= predispose e sottopone all'Assemblea il programma annuale di attività;

= redige il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso, nonché quello preventivo per l'anno in corso;

= riceve le domande di adesione di nuovi soci che accoglie o rigetta;

= ratifica e respinge i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;

= delibera i provvedimenti di perdita di qualifica di socio, di cui all'art.10;

= delibera i provvedimenti di esclusione, di cui all'art.11, da sottoporre a ratifica assembleare.

Il Presidente

Art.20. Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione. In casi di oggettiva necessità può adottare provvedimenti d'urgenza sottoponendoli alla ratifica del Consiglio Direttivo. Qualora il Consiglio Direttivo, per fondati motivi, non ratifichi tali provvedimenti, degli stessi risponde personalmente il Presidente.

Il Presidente è coadiuvato dal Vicepresidente che lo sostituisce in caso di impedimento, assenza o revoca.

Il Presidente rimane in carica, con le stesse modalità previste per il Consiglio Direttivo.

Esercizio sociale - Bilancio

Art.21. L'esercizio sociale decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Entro il 30 aprile di ogni anno il Consiglio presenta per l'approvazione all'Assemblea ordinaria: il Bilancio consuntivo o il rendiconto economico e finanziario dell'esercizio trascorso, dal quale dovranno risultare i beni, i contributi o i lasciti ricevuti; nonché il bilancio preventivo per l'anno in corso.

Entrate e Patrimonio sociale

Art.22. Per la realizzazione degli scopi istituzionali l'Associazione dispone delle seguenti entrate:

- a) - quote associative;
- b) - contributi degli aderenti;
- c) - contributi di privati;
- d) - contributi dello Stato, di Enti o di Istituzioni pubbliche finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- e) - contributi di organismi nazionali ed internazionali;
- f) - donazioni e lasciti testamentari;
- g) - rimborsi derivanti da convenzioni;
- h) - entrate derivanti da eventuali attività direttamente connesse e accessorie;
- i) - proventi derivanti da occasionali raccolte pubbliche di fondi.

Art.23. Il patrimonio sociale potrà essere costituito da:

- beni immobili e mobili;
- donazioni, lasciti o successioni.

Collegio dei revisori

Art.24 - La gestione della Associazione è controllata da un Collegio di Revisori, costituito da tre membri, eletti annualmente dalla Assemblea degli associati.

I Revisori dovranno accertare la regolare tenuta della contabilità sociale, redigeranno una relazione ai bilanci annuali, potranno accertare la consistenza di cassa e l'esistenza dei valori e di titoli di proprietà sociale e potranno procedere in qualsiasi momento, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo.

Scioglimento dell'Associazione

Art.25. Lo scioglimento dell'Associazione viene deciso dall'Assemblea che si riunisce in forma straordinaria. Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del relativo patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati. In caso di scioglimento, per qualsiasi causa esso avvenga, il patrimonio dell'Associazione, dedotte le passività, verrà devoluto ad altre Organizzazioni non lucrative di utilità sociale o a fini di pubblica utilità, sentito l'Organismo di controllo di cui all'art.3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996, n.662, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Controversie

ART.26 - Tutte le eventuali controversie sociali tra associati e tra questi e l'Associazione o suoi Organi, saranno sottoposte, in tutti i casi non vietati dalla Legge e con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza di un collegio di tre arbitri da nominarsi dall'assemblea; essi giudicheranno ex

bono et aequo senza formalità di procedura. Il loro lodo sarà inappellabile.

Norma finale

Art.27. Il presente Statuto deve essere osservato come atto fondamentale dell'Associazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Statuto, dai regolamenti interni, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative in materia nonché alle norme del Codice Civile.

Firmato

Luciana Fausta Damiani

Alberto Antonio Cannetta

Roberta Francesca Besozzi

Ravi Cannetta

Alessandro Cajelli

Tiziana Daniela Rumi

Carlo Giani

Copia composta da 3 fogli, conforme
all'originale, debitamente firmato, che si
rilascia per gli usi consentiti in questa forma.

Varese, li 10 marzo 2008



